

輔導室活動訊息

◇ 領取「生涯輔導資料盒及資料夾」

尚未來輔導室領取貴班「生涯輔導資料盒及資料夾」的輔導股長，請向各年級輔導教師詢問領取。領回後請輔導股長代為保管與整理，生涯資料盒中可置放大學宣導資料(以本或資料夾為單位)、廠商的樣書、升學簡章；生涯資料夾請將各期的輔導週報、大學營隊訊息，及輔導相關資料放在裡面，以供同學方便查詢。

高三升學輔導資訊

◇ 「103 學年度大學個人申請入學招生簡章」內容修正

高三同學請注意，「103 學年度大學個人申請入學招生簡章」有修正內容，國立體育大學個人申請運動保健學系(校系代碼 039012，簡章第 407 頁)、休閒產業經營學系(校系代碼 039022，簡章第 407 頁)、體育推廣學系(一般組)(校系代碼 039032，簡章第 407 頁)、體育推廣學系(拔河組)(校系代碼 039042，簡章第 408 頁)、適應體育學系(校系代碼 039072，簡章第 409 頁)共 5 個學系，第二階段榜示日期原為 103 年 5 月 1 日，修正為 103 年 4 月 18 日。(※依據國立體育大學 102.11.04 國體大教字第 1020007992 號函辦理)

宗慧老師的小叮嚀

高三同學，在眾多校系中，要如何選擇理想的志願校系呢？這需要你經常上網找資料，建議同學仔細閱讀剛拿到的個人申請和考試分發簡章，瞭解校系甄試日期、費用、第一階段篩選標準、第二階段的規定條件等資料，才能更有方向喔！

生涯輔導文章

B 咖變 A 咖 職場逆轉勝 (中)

作者 / 江滸之

本文摘自 天下雜誌第 491 期 封面故事 | 出版日期：2012/02

年輕世代，面對高失業率的困境，
與其抱怨才華被埋沒，不如反思，自己做好當 A 咖的準備了嗎？
如何從第一份工作起，練好基本功，等待離開板凳時，爆發真正的「豪」功夫？

積累，認真做好每一件事情

日本暢銷書《入社第一年的五十堂課》作者岩瀨大輔，在剛踏入社會時，一位前輩的忠告，讓他一輩子受用無窮，「頭腦好不好，優秀不優秀，對新人來說，並不是最重要的。能不能把上級交代的任何事情做好，才是最重要的。」

真正的天才，遠比任何人都重視基本訓練。林書豪的三分長射能力，也是透過每天上千次的投籃練習，鍛鍊出來的。

魔鬼，都藏在細節裡。唯有把每一件小事情做到最完美，認真執行被交付的指令，才有可能累積教練的信任，把舞台交給你去表演。

事實上，很多主管都會透過交付一些很無聊的工作，來考察屬下，是否能勝任更高的責任。友達光電人力資源總處協理古秀華，掌管全球四萬三千位員工的人力發展策略。她的第一份工作，居然是外商總機小姐。

總機與助理工作，磨練出來的工作態度，讓她至今仍受用不盡。

當時，她的主管交付給她的第一個任務，是影印月報表。看似非常簡單，卻隱含主管對於品質與態度的高標準要求。

「每一張紙必須要對準，不能有髒污，就連裝訂的訂書針角度，都必須要維持在四十度角，」古秀華回憶，她經常站在影印機前面就是一個小時以上，不斷動腦袋思考，如何保持影印資料的高品質，與提高效率。

旁人覺得非常乏味的工作，看在古秀華的眼裡，卻是主管要求品質的身教。

古秀華連會議紀錄也做得鉅細靡遺。她用不同顏色的筆，標示出重點與即刻交辦事項，輕重緩急，一目瞭然。主管看到她的努力，馬上賦予更高的工作職務。

每一件不起眼的小事，都做到最高標準，機會自然會找上門。

「只有把第一份工作做好，才有機會去做更高的工作，」古秀華離開總機職務時，還細心寫下三大頁交接「聖經」。

這種凡事認真的態度，讓她從低階的總機、業務助理、行銷助理，一路當上友達高階主管。緊盯，不要放過任何細節

「你永遠不知道，這些很看似很無聊的學習，總有一天會用得到，」柏健生以過來人的經驗說。

除了態度，細膩地執行細節，也很重要。年輕 Y 世代固然創意十足，但是，能不能夠完美地執行出來，更是晉升 A 咖的成敗關鍵。

就以模特兒時尚產業為例，在光鮮亮麗的背後，是對每一個細節幾近嚴苛的要求。

二月十三日下午，台北市松江路的 Lexus 汽車展示中心，正進行一場時尚品牌發表會，凱渥模特兒經紀公司創辦人洪偉明，不斷穿梭會場，緊盯每一個細節。

「輕鬆做，是不行的，」捧紅林志玲等名模的洪偉明強調，就連工作人員拿衣架的動作，都嚴格要求基本動作，「你要做好準備，才能出發。」

「林志玲、阮經天也是熬了七年才紅，」洪偉明一手調教旗下藝人，外表再漂亮，也不能少一分工作態度。

他的模特兒，從最基礎的自己化妝做起，「只有自己化妝，才知道怎麼化妝法最漂亮。林志玲自己化妝，是最美的。」（未完待續）